

kötelezettségvállalás azonosítója: 21050154

iktatószám: GAZD/147-8/2025

MEGBÍZÁSI KERETSZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Integritás Hatóság

székhely: 1051 Budapest Széchenyi tér 7-8.
Törzskönyvi azonosító szám (PIR): 848149
adószám: 15848147-1-43
statisztikai számjel: 15848147-8411-311-01
képviselő: **Biró Ferenc Pál** elnök
számlavezető, fizetési számlaszáma: Magyar Államkincstár, 10023002-00003698-06010010
mint megbízó, a továbbiakban: **Megebízó**

másrészről

TERIC Advisory Tanácsadó Kft.

székhely: 1111 Budapest, Lágymányosi utca 4. l. em. 8. ajtó
cégjegyzékszám: 01 09 442921
adószám: 32793349-2-43
cég statisztikai számjele: 32793349-7020-113-01
képviselő: **Dr. Tercsi Erika**, ügyvezető
Számlaszáma, számlavezető pénzügyintézet: UniCredit Bank Hungary Zrt. 10918001-00000131-09610001
mint megbízott, a továbbiakban: **Megebízott**

– a továbbiakban együttesen, mint Szerződő Felek vagy Felek – között alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

Előzmények

A Szerződő Felek a jelen megbízási keretszerződést (a továbbiakban: Szerződés) – annak tárgya és értéke alapján – a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény III. § g) pontjára tekintettel közbeszerzési eljárás alkalmazása nélkül kötik meg.

A Szerződő Felek kinyilvánítják, hogy a Szerződés az 1. pontban meghatározott feladatok ellátására kötik meg, az akaratuk nem irányul sem közszolgálati jogviszony, sem munkaviszony létrehozására, ezért a Szerződésben foglaltak sem kinevezésként, sem munkaszerződésként nem értelmezhetőek.

I. A Szerződés tárgya

1. A Megebízó megbízza a Megebízottat, hogy jelen Szerződés keretei között kiadott egyedi feladatkiadás (a továbbiakban: Feladatkiadás) alapján, az abban részletezettek szerint, a

Megbízó részére az európai uniós költségvetési források felhasználásának ellenőrzéséről szóló 2022. évi XXVII. törvényben (a továbbiakban: Eufetv.) foglalt feladataival összefüggő, így különösen a hazai társszervekkel való kapcsolattartást segítő tanácsadási és konzultációs tevékenységet, valamint Megbízó igénye alapján eseti jellegű szakértői támogatási, tanácsadói feladatokat (a továbbiakban: feladatokat) végezzen.

2. A Megbízó részéről Feladatkiadásra a Nemzetközi és Hazai Kapcsolatokért Felelős Iroda vezetője és a Működéstámogató Iroda vezetője jogosult azzal, hogy a Feladatkiadásnak minden esetben tartalmaznia kell a Megbízott által elvégzendő feladatok meghatározását és a feladatok elvégzésére meghatározott teljesítési határidőt is. Megbízott a Feladatkiadás elfogadásáról és a feladatok elvégzéséhez várhatóan szükséges munkaóraszámról a Megbízót írásban tájékoztatja.

3. A Megbízott a megbízást elfogadja és vállalja a Feladatkiadásokban foglalt feladatok teljesítését. Kijelenti továbbá, hogy a feladatok ellátásához szükséges szakértelemmel, személyi és tárgyi feltételekkel rendelkezik.

4. A teljesítés helye a Megbízott székhelye, illetve a Szerződő Felek által előzetesen egyeztetett helyszínen.

II. A Felek jogai és kötelezettségei

1. Megbízott feladatait a tőle elvárható gondossággal, képességeinek és szakmai ismereteinek teljes kifejtésével a Megbízó érdekeinek messzemenő figyelembevételével, a feladatkörére előírt jogszabályi követelmények betartása mellett, az Eufetv. keretei között köteles ellátni.

2. A Megbízott köteles a Megbízó utasításainak, a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően feladatait ellátni, a Megbízóval együttműködni és haladéktalanul jelezni a teljesítéssel kapcsolatos, illetve az azt befolyásoló lényeges körülményeket. Megbízott felel minden olyan kárért, amely a Szerződésben vagy jogszabályban meghatározott kötelezettségének megszegéséből ered.

3. A Megbízott kijelenti, hogy rendelkezik a Szerződés 1./1. pontjában vázolt feladat elvégzéséhez szükséges szakmai tapasztalattal és eszközzel, amely a feladat megfelelő szintű ellátáshoz szükséges. Megbízott kijelenti, hogy teljeskörűen ismeri a tevékenységére – és a teljesítéssel összefüggésben a Megbízóra – irányadó jogszabályokat, etikai normákat, egyben teljeskörű felelősséggel tartozik azok maradéktalan betartásáért.

4. A Megbízott köteles a Megbízót figyelmeztetni, ha célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, illetve értesíteni a Megbízót, ha annak utasításától eltér.

5. Megbízó vállalja, hogy a feladat teljesítése érdekében a szükséges dokumentumokat, információkat a Megbízott részére az előre egyeztetett határidőig rendelkezésére bocsátja,

továbbá biztosítja a feladat ellátáshoz szükséges munkatársak elérhetőségét az előzetesen egyeztetett időpontokban.

6. Felek a Szerződés teljesítése során kötelesek folyamatosan együttműködni és kötelesek egymást haladéktalanul tájékoztatni minden olyan körülményről, mely a Szerződés teljesítését érinti, különösen azokról, melyek a Feladatkiadásban meghatározott feladat határidőben történő teljesítését akadályozhatják vagy veszélyeztethetik. Felek az értesítés elmulasztásából vagy késedelmes teljesítéséből eredő kárért teljes felelősséggel tartoznak.

7. Megbízott akadályoztatása esetén köteles Megbízót haladéktalanul értesíteni, az értesítés elmulasztásából eredő károkért Megbízott teljeskörűen felel. Megbízott vállalja, hogy megtéríti a Megbízónak okozott mindazt a kárt, mely a jelen Szerződés teljesítésével kapcsolatos mulasztása okozott.

8. Megbízott köteles a feladatellátásáról és a feladatvégzés állásáról a Megbízó felhívására, szükség esetén e nélkül is tájékoztatást adni, különösen, ha a felmerült új körülmények a Feladatkiadás módosítását teszik indokolttá.

9. A Szerződés megszűnésekor a Megbízott a Szerződésben vázolt feladatok teljesítése során birtokába került, a feladat ellátásával összefüggő dokumentumokat köteles a Megbízó számára átadni.

10. Megbízott a jelen Szerződésben foglalt feladatokat alapvetően személyesen köteles teljesíteni, ugyanakkor a Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosult teljesítési segéd igénybevételére azzal, hogy annak tevékenységéért a Megbízóval szemben a Megbízott felel.

11. Megbízott a jelen Szerződésben vázolt, a Feladatkiadás(ok)ban meghatározott feladatok teljesítéséért a jelen Szerződésben meghatározott díjazásra jogosult. Megbízó a teljesítést akkor tekinti szerződésszerűnek, ha a Megbízott a Szerződés tárgyaként megjelölt, az adott Feladatkiadás(ok)ban meghatározott feladatokat határidőben, maradéktalanul a jelen Szerződésben, illetve az adott Feladatkiadás(ok)ban foglalt követelmények szerint, a megfelelő szakmai színvonalon teljesíti.

III. A megbízási díj, a teljesítés igazolása, fizetési feltételek

1. Felek rögzítik, hogy a Megbízó maximum havi 40 óra keretéig tervezi igénybe venni a Megbízott szolgáltatásait.

2. A megbízási díj havi összegének meghatározása a feladatellátás óradíj alapú elszámolásával, havi tevékenységek kimutatás alapján történő teljesítésigazolással történik.

3. A Megbízó a Szerződésben meghatározott feladatok ellátására rendelkezésre álló keretösszeget **nettó 12.500.000 Ft +ÁFA¹ összegben**, azaz nettó tizenkettőmillió-ötszáz ezer forint +ÁFA összegben határozza meg azzal, hogy a Megbízott az igazolt óraszámok alapján

¹ Kivéve amennyiben a Megbízott alanyi adómentes. Abban az esetben nincs ÁFA fizetési kötelezettség.

nettó 39.000,- Ft, azaz nettó harminckilencezer forint összegű megbízási díjra (óradíjra) jogosult.

4. Megbízott tudomásul veszi, hogy Megbízó előleget nem fizet.

5. A Megbízó rögzíti, hogy a keretösszeg tekintetében nem terheli lehívási kötelezettség.

4. Felek rögzítik, hogy a megbízási díj nettó óradíja magában foglalja a Megbízott részére nyújtandó szolgáltatásokkal, feladatellátással összefüggő minden díjat, valamint a feladatok teljesítésével összefüggésben felmerülő valamennyi díjra, költségre fedezetet nyújt, a Megbízott további díjazásra, költségek megtérítésére nem jogosult

5. A Megbízott havonta a ténylegesen elvégzett feladatokról és azokra fordított időről – óra és a feladatok szerinti bontásban – tevékenységkimutatást köteles készíteni, amelyet a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig küld meg a Megbízó részére.

7. A tevékenységkimutatás kézhezvételét követő 2 napon belül a Megbízó írásban nyilatkozik az adott havi teljesítés elfogadásáról. Amennyiben a tevékenységkimutatás nem alkalmas a feladat teljesítésének igazolására, úgy a Megbízó határidő tűzésével a Megbízottat hiánypótlásra hívja fel. Szerződésszegésnek minősül, amennyiben a Megbízott a tevékenységkimutatás benyújtására vagy a hiánypótlásra vonatkozó kötelezettségét elmulasztja.

8. Amennyiben Megbízó a tevékenységkimutatást elfogadja, úgy a Megbízott feladatainak szerződés szerinti teljesítéséről teljesítésigazolást állít ki. A Megbízó képviselőjében a teljesítésigazolás kiállítására – a Feladatkiadáshoz igazodóan – a Nemzetközi és Hazai Kapcsolatokért Felelős Iroda vezetője vagy a Működéstámogató Iroda vezetője jogosult.

9. A teljesítésigazolás elfogadásával és aláírásával a Megbízó az adott hónapban elvégzett feladatot teljes mértékben jelen Szerződés szerint teljesítettnek tekinti

10. A Megbízott a Megbízó által kiállított teljesítésigazolás alapján, a teljesítésigazolás kiállítását követő 3 napon belül jogosult havonta egy számla kiállítására és benyújtására.

11. A Megbízó a megbízási díjat a hatályos jogszabályoknak megfelelően kiállított számla kézhezvételét követő 8 napon belül, banki átutalással fizeti meg a Megbízott Szerződésben rögzített bankszámlaszámára. A Megbízott a bankszámlaszámában bekövetkezett változásról köteles a Megbízót haladéktalanul értesíteni.

12. A hatályos jogszabályoknak megfelelően kiállított számlát az alábbi módokon lehet benyújtani/megküldeni:

- elektronikusan pdf formátumban a szamla@integritashatosag.hu email címre vagy
- papír alapon a Megbízó címére: Integritás Hatóság – 1051 Budapest Széchenyi István tér 7-8.

IV. A teljesítés elmulasztása, késedelme

1. Amennyiben a Megbízott a Szerződés teljesítése során a Megbízó által kiadott Feladatkiadásban meghatározott kötbérterhes határidőn belül a Feladatkiadásban meghatározott feladatait elmulasztja teljesíteni, vagy azok végrehajtásával késedelembe esik és azt a Megbízó által meghatározott póthatáridőre sem teljesíti, úgy késedelmi kötbér megfizetésére köteles.
2. A Megbízott késedelmes teljesítése esetén a késedelmi kötbér alapja a Feladatkiadásban meghatározott feladatokra eső megbízási díj összege, mértéke a kötbéralap 2%-a/nap, maximuma a kötbéralap 15 %-a.
3. A Szerződés egészének meghíúsulása esetén a meghíúsulási kötbér alapja a Szerződés keretösszege, mértéke 25%. A Szerződés részlegesen meghíúsul, ha a Feladatkiadásban foglalt feladatok teljesítése meghíúsul. Részleges meghíúsulás esetén a meghíúsulási kötbér alapja a meghíúsult Feladatkiadásban meghatározott feladatokra eső megbízási díj összege, mértéke annak 20 %-a.
4. A Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízó jogosult a lejárt késedelmi kötbér összeget a megbízási díjjal szemben beszámítani.
5. A Megbízott mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha igazolja, hogy a szerződésszegést önhibáján kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta, és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje, vagy a kárt elhárítsa.
6. A Megbízó kötbérigényének érvényesítése nem jelenti a Megbízó egyéb igényeinek elenyészését, így a Megbízó a szerződésszegésből eredő további, kötbért meghaladó kárt is érvényesítheti a Megbízottal szemben.
7. A Megbízó a kötbérigényét írásban köteles közölni Megbízottal, külön megjelölve annak összegét és jogalapját.

V. A Szerződés időtartama, megszűnése

1. A Szerződés a Felek általi – eltérő időpont esetén a későbbi – aláírás napján lép hatályba és a keretösszeg kimerüléséig, de legfeljebb 2025. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra jön létre. Megbízó ezen időtartamon belül, illetve a keretösszeg kimerüléséig jogosult Feladatkiadásra.
2. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződést közös megegyezéssel írásban szüntethetik meg, illetőleg a Szerződő Felek a Szerződést rendes felmondással, indoklás nélkül 30 napos felmondási idővel felmondhatják.

3. A Szerződést bármelyik Fél jogosult azonnali hatállyal – indokolás mellett – írásban felmondani, amennyiben a másik Fél lényeges szerződéses kötelezettségét súlyosan megszegi, és írásbeli felszólítás után a szükséges intézkedéseket az írásbeli felszólításban közölt határidőig nem teszi meg.

4. A Megbízott jelen Szerződés aláírásával kijelenti, hogy az általa képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint átlátható szervezetnek minősül.

A szervezet képviselője tudomásul veszi, hogy:

- a. ha a jelen Szerződés időtartama alatt az általa képviselt szervezet jogszabályban meghatározott átláthatósági feltételeiben változás következik be, arról haladéktalanul köteles a kötelezettségvállalót tájékoztatni;
- b. Megbízó az átláthatóság ellenőrzése céljából, a Szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 55. § szerint jogosult a Megbízott átláthatóságával összefüggő, az 55. §-ban meghatározott adatokat kezelni;
- c. valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszerthes szerződést a kötelezettségvállaló felmondja vagy – ha a Szerződés teljesítésére még nem került sor – a Szerződéstől eláll.

5. Felek megállapodnak, hogy súlyos szerződésszegés a Megbízó részéről különösen, de nem kizárólagosan, ha a Szerződés teljesítéséhez szükséges információkat neki felróható okból nem vagy nem teljeskörűen adja át a Megbízottnak és ez a Szerződés határidőre történő teljesítését befolyásolja, vagy, ha a megbízási díjra vonatkozó fizetési kötelezettségét a Megbízott írásbeli felszólításának kézhezvételét követő 8 (nyolc) napon belül sem teljesíti.

6. Felek megállapodnak, hogy súlyos szerződésszegés a Megbízott részéről különösen, de nem kizárólagosan, ha az elvégzendő feladatokat nem az általában elvárható legmagasabb színvonalon és jó minőségben végzi el, vagy ha a Megbízó által kitűzött póthatáridőn belül sem végzi el a jelen Szerződés alapján kiadott Feladatkiadásban meghatározott feladatokat.

7. Amennyiben a jelen Szerződés alapján kiadott Feladatkiadásban meghatározott feladatok teljesítése azért marad el, mert a Felek valamelyikének szerződésszegő magatartása lehetetlenné teszi azt és a másik Fél a Szerződésben foglalt kötelezettsége teljesítése érdekében már tevékenységet fejtett ki, követelheti felmerült kárának megtérítését.

VI. Titoktartási kötelezettség

1. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződéssel összefüggésben, vagy azzal kapcsolatban megszerzett, vagy bármilyen más módon a Felek tudomására jutott a másik Félre, illetve a másik Fél tevékenységére vonatkozó valamennyi információt és adatot kötelesek üzleti titokként bizalmasan kezelni, illetve időbeli korlátozás nélkül megőrizni, azokat a Felek kizárólag egymás érdekében használhatják fel és illetéktelen személyek tudomására nem hozhatják, harmadik fél számára hozzáférhetővé nem tehetik. Bármely Fél a tudomására jutott információt csak a Szerződés teljesítéséhez indokolt mértékben és esetben használhatja fel úgy, hogy ezzel a másik Fél jogát, jogos érdekét nem sérti.

2. Szerződő Felek rögzítik, hogy a titoktartási rendelkezések megszegése esetén bármelyik fél jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani. A felmondás nem zárja ki a titoktartási kötelezettség megszegésére irányuló egyéb polgári- vagy büntetőjogi szankciók alkalmazását.

VII. Kapcsolattartás

1. Felek rögzítik, hogy a Szerződés teljesítése során a kapcsolatot az alábbiakban megjelölt személyeken keresztül tartják.

Megbízó kapcsolattartójának elérhetőségi adatai	
Név:	
E-mail cím:	
Telefonszám:	
Megbízott kapcsolattartójának elérhetőségi adatai	
Név:	
E-mail cím:	
Telefonszám:	

2. A Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Szerződés teljesítésében együttműködnek, egymás részére a szükséges felvilágosításokat megadják. A kapcsolattartók, valamint a Megbízó részéről a teljesítésigazolásra jogosultak személyében vagy elérhetőségében bekövetkezett változás esetén jelen Szerződés módosítása nem szükséges, azonban a Felek a változásról kötelesek egymást haladéktalanul tájékoztatni. A másik fél kapcsolattartója részére megküldött minden értesítést és tájékoztatást mindaddig hatályosnak és érvényesnek kell tekinteni, ameddig az adott fél írásban be nem jelenti a másik félnek a kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásokat.

3. A Felek rögzítik, hogy egymás között minden szerződéses nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban – biztonságos kézbesítési szolgáltatás igénybevételével (hivatali tárhely, cégkapu), míg a Szerződés teljesítésével összefüggő tájékoztatásokat e-mailben küldenek, amely akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a kapcsolattartó személyek részére kézbesítették.

4. Felek kötelesek megfelelni a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 rendelet (a továbbiakban: általános adatvédelmi rendelet vagy GDPR) rendelkezéseinek. Az adatkezelés jogalapja a GDPR rendelet 6. cikk (1) bekezdés e) pontja.

5. A Felek gondoskodnak arról, hogy a kijelölt kapcsolattartókat, valamint a másik felet – mint érintetteket – megfelelőképpen tájékoztassák arról, hogy a Szerződésben megadott személyes adataikat a Szerződés teljesítése érdekében kapcsolattartás céljából kezelik, összhangban a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet

hatályon kívül helyezéséről szóló (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (a továbbiakban: GDPR) rendelkezéseivel.

6. Szerződő felek megállapodnak, hogy a haladéktalanul tájékoztatják egymást arról, ha valamely kapcsolattartóként megjelölt személy a fentiek szerint gyakorolja hozzáférési jogát, kéri a személyes adatainak helyesbítését, kezelésének korlátozását, vagy tiltakozik az kezelése ellen.

VIII. Vegyes és záró rendelkezések

1. A Szerződés bármely pontjának vagy rendelkezésének érvénytelensége nem jelenti a teljes Szerződés érvénytelenségét, kivéve, ha az érvénytelennek minősülő rendelkezés vagy rész nélkül a Felek a Szerződést nem kötötték volna meg, vagy e rendelkezés, illetve rész hiányában a Szerződés értelmetlenné vagy értelmezhetetlenné válna.

2. Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés módosítása kizárólag írásban érvényes.

3. Megbízott tudomásul veszi, hogy a jelen Szerződés egyetlen rendelkezése sem jogosítja fel őt arra, hogy a Megbízó nevében akár szóban akár írásban kötelezettséget vállaljon harmadik személyekkel szemben, vagy egyéb módon a Megbízó nevében járjon el, vagy nyilatkozzon.

4. Felek kölcsönösen kijelentik és kötelezettséget vállalnak arra, hogy a köztük lévő szerződéses kapcsolat időtartama alatt és azt követően is egymás jó hírnevét fenntartják, egyik Fél sem nem tanúsít olyan magatartást, amellyel a másik Fél érdekeit sértené vagy veszélyeztetné. A Felek tudomásul veszik, hogy jelen pontban foglaltak megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül, amely a Szerződés azonnali hatályú felmondását eredményezheti.

5. Megbízott kijelenti, hogy a Megbízó Etikai Kódexét megismerte és abban foglaltaknak teljeskörűen aláveti magát. Megbízott a Szerződés aláírásával elfogadja a Megbízó székhelyén történő munkavégzés során a Megbízó által használt épületbe történő be- és kiléptetésre, valamint az ott tartózkodásra vonatkozó biztonsági előírásokat.

6. Megbízott kijelenti, hogy vezető tisztségviselői, illetve tulajdonosai az Integritás Hatóság vezetőinek, munkavállalóinak, illetve egyéb alkalmazottainak a Ptk. értelmében nem közeli hozzátartozói. Megbízott tudomásul veszi, hogy ha vezető tisztségviselői, illetve tulajdonosai tekintetében az összeférhetlenségi ok a Szerződés hatálya alatt következik be, azt azonnal jeleznie kell Megbízónak. Összeférhetlenség bekövetkezése esetén a Megbízó a Szerződést azonnali hatállyal felmondhatja.

7. Megbízott a Szerződéssel kapcsolatban tudomásul veszi, hogy Megbízó az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény hatálya alá tartozó közfeladatot ellátó szervnek minősül és jelen Szerződéssel kapcsolatban a hivatkozott jogszabály 32 – 37/C. §-ai alapján tájékoztatási és közzétételi kötelezettség terheli.

8. A Megbízó tájékoztatja a Megbízottat, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 41. § (6) bekezdése alapján központi költségvetési kiadási előirányzatok terhére olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthető érvényesen visszerthes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdése értelmében a Szerződésnek tartalmaznia kell a Megbízott nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy átlátható szervezetnek minősül.

9. A Megbízott a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül és figyelemmel az Áht. 41. § (6) bekezdésben foglaltakra, átláthatósági nyilatkozatot tesz. Megbízott tudomásul veszi, hogy a nyilatkozatban foglaltak változásáról – a változás bekövetkezésétől számított 8 napon belül – köteles Megbízót írásban értesíteni.

10. Megbízott tudomásul veszi, hogy ha az átláthatósággal kapcsolatos valótlan nyilatkozatot tett, vagy az átláthatóság feltételei a Szerződés időtartama alatt megszűnnek, a Szerződést a Megbízó azonnali hatállyal felmondja, vagy – amennyiben (rész)teljesítésre nem került sor – a Szerződéstől eláll.

11. Megbízott a Szerződéssel kapcsolatban tudomásul veszi, hogy Megbízó működése, feladatellátása, pénzeszközeinek felhasználása kapcsán ellenőrzések alanya lehet, ezért a Szerződés teljesítésével összefüggésben Megbízottnak is ellenőrzéstűrési kötelezettsége áll fenn. Ennek keretében – kizárólag a Szerződés teljesítésével összefüggésben – a tőle elvárható maximális mértékben Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy együttműködik az ellenőrzések lefolytatása során, lehetővé téve azt, hogy az arra felhatalmazottak valamennyi szükséges információt megszerezhessenek, és azok valódiságáról meggyőződhesse. Amennyiben a bírósági vagy közigazgatási eljárásban a másik félre vonatkozó információ kiadására köteles a szerződő fél, akkor köteles a másik felet írásban haladéktalanul erről tájékoztatni.

12. A Felek mindent megtesznek annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzék a Szerződés teljesítése kapcsán felmerülő esetleges vitát, amely közöttük a Szerződés keretében vagy a Szerződésben rögzített feladatokkal kapcsolatban felmerül. Minden, a Szerződés megkötését követően felmerülő, a Szerződés teljesítését akadályozó körülményről a Felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni.

13. A Felek a Szerződésből eredő esetleges jogvitájuk esetére kikötik a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét.

14. A Szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a Felek a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a magyar jog egyéb rendelkezéseit tekintik irányadónak.

A Felek a Szerződést – annak elolvasása és értelmezése után –, mint akaratukkal mindenben megegyezőt – 3 eredeti példányban, melyből 2 példány a Megbízót és 1 példány a

Megbízottat illeti meg – jóváhagyólag aláírják. A Felek kijelentik, hogy a Szerződés az V.1. pontban meghatározott időpontban lépett hatályba.

Budapest. 2025. május 20

integritás nyilatkozat
Biró Ferenc Pál elnök
Megbízó

Dr. Tercsi Erika, ügyvezető
Megbízott

Mellékletek:

1. számú melléklet: Nyilatkozat átláthatóságról

Szakmai ellenjegyzés	Jogi szempontból ellenőriztem:	Pénzügyi ellenjegyzés
dr. Volenszki Zsolt, a Működéstámogató Iroda vezetője	Csépányiné dr. Farkas Éva, beszerzési vezető szakértő	Patakiné Farkas Emese, a Gazdasági Iroda megbízott vezetője